

**Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области  
«Ярославская школа- интернат № 8 имени Э.Н.Макшанцевой»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ГОУ ЯО  
«Ярославская школа-интернат № 8 имени Э.Н.Макшанцевой»  
№ 01-48/23 от 11.03.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся ГОУ ЯО «Ярославская школа - интернат № 8  
имени Э.Н.Макшанцевой»**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГОУ ЯО «Ярославская школа - интернат № 8 имени Э.Н.Макшанцевой» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014г. № 177 (с изменениями на 17.01.2019г.);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Уставом школы «Ярославская школа- интернат № 8 имени Э.Н.Макшанцевой», далее Школа- интернат.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

**2. Порядок зачисления.**

2.1 Зачисление в Школу- интернат обучающихся со 2 по 9-ый класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении следующих документов:

- заключения психолого- медико- педагогической комиссии с рекомендациями по обучению ребенка (копии);

- личного дела, обучающегося;

- оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

- согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) ребенка;

- класс;

- образовательное учреждение, в котором ранее обучался ребенок;

- дата рождения;
- адрес места жительства.

2.3. Зачисление обучающихся в порядке перевода оформляется приказом по школе в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения.

2.4. Школа - интернат при зачислении обучающихся в порядке перевода в течение двух рабочих дней с даты издания приказа письменно уведомляет образовательное учреждение, в которой ранее обучался ребенок, о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Школу- интернат.

2.5. Документы, предъявленные родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приема заявлений и документов.

2.6. Оригиналы и копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе-интернате на время обучения ребенка.

2.7. Прием в Школу- интернат осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

### **3. Перевод обучающихся.**

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала учебного года. Родители (законные представители) обучающихся, имеющих академическую задолженность, письменно уведомляются о наличии академической задолженности, сроках и формах её ликвидации, графике дополнительных занятий с обучающимися. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

3.4. Образовательная организация создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по иным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико- педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.6. Перевод обучающихся из одного класса параллели в другой класс (из одной учебной группы в другую) производится в целях создания наилучших условий обучения и развития обучающегося, повышения эффективности образовательного процесса в образовательной организации, оптимизации психологического климата в образовательной организации, в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если таковые будут признаны рациональными.

Основанием для рассмотрения вопроса о переводе в другой класс одной параллели является любой из ниже перечисленных документов:

- рекомендации психолого- медико- педагогической комиссии, психолого-педагогического консилиума школы- интерната;
- решение Педагогического совета;
- решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Рекомендации о переводе ребенка в другой класс с обоснованием доводятся до родителей (законных представителей) в 3-х дневный срок.

3.7. Перевод обучающихся из одного класса в другой, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

3.8. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;

- в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие образовательные программы;

- по желанию родителей (законных представителей).

Перевод обучающегося оформляется приказом по школе и фиксируется в алфавитной книге.

3.9. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.10. На основании заявления родителей (законных представителей) в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.11. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

3.12. Школа - интернат выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей): личное дело обучающегося; ведомость успеваемости, медицинскую карту.

#### **4. Отчисление обучающихся.**

4.1. Отчисление обучающихся из Школы- интерната допускается по следующим причинам:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации.

При досрочном отчислении из школы родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении, выдаче личного дела обучающегося, ведомости текущих оценок и медицинской карты.

4.2. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу. Приказ об отчислении издается в день выбытия учащегося, на основании заявления родителей (законных представителей), заявления обучающегося (совершеннолетнего).

#### **5. Восстановление обучающихся.**

5.1. Обучающийся, отчисленный из Школы- интерната по своей инициативе или инициативе его родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

5.2. Восстановление обучающегося в Школе- интернате, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей) проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.