

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЯРОСЛАВСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 8
ИМЕНИ Э.Н.МАКШАНЦЕВОЙ»

ПРИКАЗ

от 26.08.2022 г.

№ 01-48/75-О

г. Ярославль

§ 7

Об организации питания обучающихся
ГООУ ЯО «Ярославская школа-интернат № 8 имени Э.Н. Макшанцевой» на 2022-
2023 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Правительства Ярославской области от 08.07.2021 № 446-п «О внесении изменений в постановление Администрации области от 21.08.2006 № 178-а», приказом департамента образования ЯО от 06.07.2021 № 17-нп «Об утверждении Порядка организации предоставления социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания», приказом департамента образования ЯО от 28.04.2022г. №24-3736/22 «Об увеличении стоимости питания», приказом департамента образования ЯО от 29.04.2022г. №10-12485 «О внесении изменений в приказ департамента образования ЯО от 29.12.2012г. № 678/01-03»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022-2023 учебном году для обучающихся 1-9-х классов, 1 курса, ежедневно уходящих домой, в дни работы учреждения бесплатное горячее двухразовое питание (завтрак и обед), предоставив социальную услугу по обеспечению бесплатным горячим питанием, в соответствии с двухнедельным меню, исходя из расчёта стоимости питания 150 рублей в день.


2. Организовать в 2022-2023 учебном году для обучающихся 1-9-х классов, проживающих в интернате, пятиразовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин, вечерний кефир), предоставив социальную услугу по обеспечению бесплатным горячим питанием, в соответствии с двухнедельным меню, исходя из расчёта стоимости питания 224 рубля в день (7-11 лет), 252 рубля (12-18 лет).

3. Предоставить дополнительное питание (полдник) на основании договоров, заключенных между родителями (законными представителями) и






ГООУ ЯО «Ярославская школа-интернат № 8 имени Э.Н. Макшанцевой» всем желающим детям, посещающим группы продлённого дня из расчёта в среднем 20 рублей в день.

4. Утвердить график питания обучающихся (приложение №1).
5. Утвердить распорядок учебного дня обучающихся (приложение №2).
6. Возложить ответственность за организацию питания на медсестру Беляеву М.О.
7. Возложить ответственность за ведение учета использования родительской оплаты полдников в системе «Аксиома» на Гордееву И.В. зам. директора по ВР.
8. Поручить медсестре Беляевой М.О. ведение журнала посещаемости обучающихся, Гордеевой И.В., зам. директора по ВР, учётной ведомости обеспечения детей полдниками.
9. С целью исключения ошибок при ведении учёта детей, получающих питание, классным руководителям (во время учебного процесса) и воспитателям (в ходе работы групп продлённого дня) своевременно информировать ответственного за питание о приходе в школу опоздавших детей и детей, уходящих из школы по уважительной причине ранее срока, указанного в заявлении родителей.
10. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе после перемены, установленной для приема горячей пищи обучающимися, организованно сопровождать детей в столовую, контролировать соблюдение обучающимися правил личной гигиены, осуществлять контроль, а при необходимости помощь в процессе приема пищи.
11. Классным руководителям 1-9-х классов, 1 курса проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания, соблюдению санитарно-гигиенических требований при посещении столовой.
11. Павличенко Л.А., главному бухгалтеру, осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на питание детей в полном объеме.
12. В.В. Осташову, заместителю директора по АХР, Беляевой М.О., медсестре по организации питания, Комыгиной Г.В., шеф-повару, в течение дня обеспечивать детей питьевой водой через стационарно установленные в помещениях школы кулеры с использованием одноразовых стаканов.
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

 А.В. Сибриков

Ознакомлены:

 Беляева М.О.
 Павличенко Л.А.
 Осташов В.В.
 Комыгина Г.В.
 Гордеева И.В.