

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГОУ ЯО «Ярославская школа-интернат
имени Э.Н. Макшанцевой»_____ А.Л.Саватеева
«30» января 2025 года

**Карта коррупционных рисков
ГОУ ЯО «Ярославская школа-интернат имени Э.Н.Макшанцевой»**

№ п/п	Коррупционно- опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности в организации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовка проектов локальных нормативных актов	Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы	директор заместители директора	Высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником организации при осуществлении коррупционно-опасной функции.
		Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы	заместители директора	Средняя	Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной
		Подготовка предложений по разработке, разработка согласования проектов локальных нормативных актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.	заместители директора, методисты	средняя	заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5	6
2.	Представление интересов организации в судебных и иных органах власти	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя организации (пассивная позиция при защите интересов организации) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов организации в судебных и иных органах власти. Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов организации). Выработка позиции представления в суде интересов организации, используя договоренность с участниками судебного процесса. Получение положительного решения по делам организации, инициируя разработку проекта локального нормативного акта, содержащего коррупциогенные факторы	Директор Заместители директора	средняя	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя организации с руководителем организации. Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; 2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

1	2	3	4	5	6
3.	Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени организации; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений))	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение	Директор, заместитель директора по АХР, контрактный управляющий, бухгалтер	Высокая	Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений). Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников организации с гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей,
4.	Осуществление функций распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на организацию полномочий	При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане, работник организации выявляет, что определенные работы (услуги): - уже были ранее оплачены; - не предусмотрены государственным (муниципальным) контрактом (договором). При этом от заинтересованного лица поступает предложение за вознаграждение провести оплату.	Директор, бухгалтер	Высокая	Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам организации: 1) обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

1	2	3	4	5	6
		В целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица работнику организации поступает предложение за вознаграждение: - скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности; - не принимать надлежащие меры к погашению просроченной дебиторской задолженности	Директор, бухгалтер	Высокая	2) ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
5.	Осуществление полномочий собственника	Согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в связи с получением (обещанием) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждения.	Директор, заместитель директора	Высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции
		Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании в аренду государственного(муниципального) имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения.	Директор, заместитель директора по АХР, бухгалтер	Высокая	Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий работником учреждений.
6.	Осуществление функций государственного (муниципального) заказчика, осуществляющего	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов государственных (муниципальных) контрактов установление	Директор, заместитель директора по АХР, агент по закупкам, бухгалтер	Высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником организации при осуществлении коррупционно-опасной функции.

1	2	3	4	5	6
	закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки			Проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных (муниципальных) контрактов, договоров либо технических заданий к ним. Разъяснение работникам организации: - обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
		При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.	Директор, заместитель директора по АХР, агент по закупкам, бухгалтер	Высокая	Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта
		При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных	Директор, заместитель директора по АХР, агент по закупкам, бухгалтер	Высокая	Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг). Разъяснение работникам организации: - обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения;

1	2	3	4	5	6
		государственных (муниципальных) контрактов (договоров)			- о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
		При ведении претензионной работы работнику организации предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности за допущенные нарушения государственного (муниципального) контракта (договора)	Директор, заместитель директора по АХР, агент по закупкам, бухгалтер	Высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником организации при осуществлении коррупционно-опасной функции
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации	Директор, заместитель директора по АХР, агент по закупкам, бухгалтер	Высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий работником организации при осуществлении коррупционно-опасной функции Оборудование места взаимодействия работников учреждения и представителей участников средствами аудио- видео- записи.
7.	Оказание государственной услуги: - оказание консультативной психологической	Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной услуги.	Директор, заместитель директора по УВР	средняя	Нормативное регулирование порядка оказания государственной (муниципальной) услуги; Размещение на официальном сайте учреждения Административного регламента предоставления

1	2	3	4	5	6
	педагогической юридической социальной и иной помощи лицам и их законным представителям -реализация адаптированных основных программ для детей с интеллектуальными нарушениями				государственной (муниципальной) услуги; Осуществление контроля за использованием положения учреждения Административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги; Разъяснение работникам организации: - обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя: - о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
		Незаконное оказание или отказ в оказании государственной (муниципальной) услуги	Директор, заместитель директора по УВР	средняя	Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан(организаций)и должностных лиц по средствам современных информационных технологий. (использование системы электронного документа оборота).
		Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых, не предусмотрено регламентом оказания услуг.	Директор, заместитель директора по УВР	средняя	Оптимизация перечня документов (материалов, информации) которые граждане обязаны предоставлять для реализации прав.

